



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "ОТЕЦ ПАИСИЙ" - ПЛЕВЕН

Плевен, ул. „Отец Паисий“ №10, тел.: 064 82 38 80
E-mail: info-1500105@edu.mon.bg, <http://otec-paisiy.com>

УТВЪРЖДАВАМ:

ВАЛЕНТИНА ПАЛАЗОВА

Директор на НУ „Отец Паисий“
гр. Плевен

Заповед № РД-12-1156/11.09.2026 г.

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

В НУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ – ГР. ПЛЕВЕН

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Приложение към Годишния план за дейността на НУ „Отец Паисий“ – гр. Плевен за учебната 2026/2027 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящият План за квалификационната дейност определя основните приоритети, цели, направления, форми и дейности за повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти в НУ „Отец Паисий“ – гр. Плевен през учебната 2026/2027 година.

Чл. 2. Квалификационната дейност е неразделна част от цялостната дейност на училището и е насочена към:

1. повишаване качеството на образователния процес;
2. развитие и усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическите специалисти;
3. прилагане на съвременни педагогически подходи и иновативни методи на преподаване;
4. развитие на STEM, интердисциплинарното и проектно-базираното обучение;
5. ефективно използване на дигитални технологии и образователни ресурси;
6. развитие на уменията за работа в тематични образователни пространства и учене чрез преживяване;
7. повишаване на компетентностите за работа в приобщаваща образователна среда;
8. усъвършенстване на взаимодействието с родители и семейната общност;
9. подкрепа на новоназначените педагогически специалисти;
10. обмен и популяризиране на добри педагогически практики;
11. изграждане на професионална общност, основана на сътрудничество, споделяне и взаимна подкрепа.

Чл. 3. Планът за квалификационната дейност се реализира във взаимодействие между:

- директора;
- заместник-директора по учебната дейност;
- Комисията по квалификационна дейност;
- Педагогическата екипна координационна комисия (ПЕКК);
- педагогическите специалисти;
- психолога;
- учителите-наставници, когато са определени;
- външни обучителни организации, висши училища и други партньорски институции.

Чл. 4. При организацията на квалификационната дейност се разграничават функциите на **Комисията по квалификационна дейност** и **ПЕКК**:

1. Комисията по квалификационна дейност:

- проучва и обобщава квалификационните потребности на педагогическите специалисти;
- подпомага планирането и организацията на квалификационната дейност;
- координира изпълнението на дейностите, заложи в настоящия план;
- подпомага документирането и отчитането на проведените квалификационни форми;
- проследява изпълнението на планираните дейности;

- подпомага обобщаването на резултатите от квалификационната дейност.

2. Педагогическата екипна координационна комисия (ПЕКК):

- подпомага методическото взаимодействие между педагогическите специалисти;
- организира обмен на педагогически опит и добри практики;
- съдейства за провеждане на методически срещи, дискусии, открити практики, майсторски класове и други форми на професионално взаимодействие;
- подпомага споделянето и прилагането на иновативни педагогически подходи;
- насърчава екипната работа и професионалното сътрудничество между педагогическите специалисти.

Така още в началото на документа премахваме двусмислието, което имаше в стария план между „МО“ и ПЕКК. Там например проучването на квалификационните потребности е било възложено на „Председател МО“, докато при други дейности вече е фигурирал председателят на ПЕКК.

II. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Чл. 5. През учебната 2025/2026 година в НУ „Отец Паисий“ – гр. Плевен се осъществяваше целенасочена квалификационна дейност на институционално и извънинституционално ниво, ориентирана към повишаване на професионалните компетентности на педагогическите специалисти и подобряване качеството на образователния процес.

Чл. 6. Квалификационната дейност беше насочена към актуални за училището направления, сред които:

1. прилагане на съвременни педагогически подходи и интерактивни методи;
2. STEM и интердисциплинарно обучение;
3. проектно-базирано обучение;
4. формиращо оценяване;
5. приобщаващо образование и подкрепа за личностно развитие;
6. взаимодействие между училището и семейството;
7. използване на дигитални технологии и образователни ресурси;
8. превенция на професионалния стрес и подкрепа на педагогическите специалисти;
9. обмен на добри педагогически практики.

Тези направления следват основните акценти и от стария план, в който са заложили STEM, интердисциплинарни уроци, формиращо оценяване, приобщаващо образование и взаимодействие с родителите.

Чл. 7. Реализираните квалификационни форми допринесоха за:

- повишаване на методическата компетентност на педагогическите специалисти;
- разширяване използването на интерактивни и практически ориентирани методи;
- развитие на уменията за интердисциплинарно преподаване;
- повишаване на готовността за работа в STEM среда;

- усъвършенстване на взаимодействието с родители;
- развитие на професионалното сътрудничество и обмяна на добри практики;
- повишаване на компетентностите за работа с ученици с различни образователни потребности.

Чл. 8. Натрупаният опит през учебната 2025/2026 година показва необходимост квалификационната дейност през 2026/2027 година да бъде още по-тясно обвързана с **реалната педагогическа практика**, с иновацията на училището, с използването на изградената STEM среда и с професионалното взаимодействие между педагогическите специалисти.

III. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ПОТРЕБНОСТИ

Чл. 9. Квалификационните потребности на педагогическите специалисти се определят въз основа на:

1. анализ на резултатите от образователния процес;
2. резултатите от националното външно оценяване;
3. наблюденията и контролната дейност на директора и заместник-директора по учебната дейност;
4. самооценката и професионалните потребности на педагогическите специалисти;
5. анкетни проучвания за потребностите от квалификация;
6. потребностите, установени при работата на Комисията по квалификационна дейност и ПЕКК;
7. необходимостта от развитие на училищната иновация;
8. развитието на STEM средата и необходимостта от ефективното ѝ използване;
9. потребностите, свързани с приобщаващото образование и подкрепата за личностно развитие;
10. актуалните нормативни изисквания и приоритетите на образователната политика.

Чл. 10. За учебната 2026/2027 година се очертават следните основни квалификационни потребности:

1. Иновативно и компетентностно ориентирано обучение

- учене чрез преживяване;
- интердисциплинарно обучение;
- проектно-базирано обучение;
- развитие на ключови компетентности;
- активно участие на ученика в образователния процес.

2. STEM и STEAM образование

- планиране и провеждане на STEM уроци;
- интегриране на математика, природни науки, технологии и творчество;
- ефективно използване на наличното STEM оборудване;
- създаване на практически и изследователски задачи.

3. Работа в тематичните образователни пространства

- планиране на учебни ситуации в различни тематични пространства;
- организиране на избор и активност на учениците;
- разработване на интердисциплинарни задачи;
- споделяне и популяризиране на успешни практики.

4. Дигитални компетентности

- използване на интерактивни дисплеи и дигитални образователни ресурси;
- създаване на интерактивно учебно съдържание;
- педагогически целесъобразно използване на нови технологии.

5. Приобщаващо образование

- работа с ученици със специални образователни потребности;
- адаптиране на учебното съдържание;
- взаимодействие между учители и специалисти за подкрепа за личностно развитие;
- работа с родители.

6. Професионално благополучие

- превенция на професионалното прегаряне;
- управление на стреса;
- ефективна комуникация;
- работа в екип и професионална подкрепа.

7. Партньорство със семейството

- ефективна комуникация с родители;
- управление на трудни ситуации;
- включване на семейството като партньор в образователния процес.

IV. ПРИОРИТЕТИ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Чл. 11. Квалификационната дейност през учебната 2026/2027 година е насочена към устойчиво повишаване качеството на образователния процес чрез развитие на професионалните компетентности на педагогическите специалисти, насърчаване на иновативната педагогическа практика и изграждане на професионална общност, основана на сътрудничество, споделяне на опит и взаимна подкрепа.

Чл. 12. Основни приоритети на квалификационната дейност са:

1. **Повишаване качеството на преподаването и ученето** чрез прилагане на компетентностния подход, интерактивни методи, учене чрез преживяване, проектно-базирано и интердисциплинарно обучение.

2. **Развитие и устойчиво прилагане на училищната иновация „Тематични образователни пространства“** чрез методическа подкрепа, обмен на добри практики и разработване на учебни ситуации, които предоставят възможност на учениците да избират, изследват, създават, работят в екип и представят резултатите от своята дейност.
3. **Ефективно използване на STEM средата** чрез развитие на компетентности за планиране и провеждане на STEM и STEAM уроци, практико-приложни и изследователски дейности и използване на наличното технологично оборудване.
4. **Развитие на дигиталните компетентности** на педагогическите специалисти и целесъобразно използване на дигитални образователни ресурси и технологии в учебния процес.
5. **Развитие на приобщаваща и подкрепяща образователна среда** чрез повишаване на компетентностите за работа с ученици със специални образователни потребности, индивидуални образователни потребности, поведенчески и емоционални затруднения.
6. **Развитие на професионалното взаимодействие** чрез дейността на ПЕКК, взаимно учене, наблюдение и споделяне на педагогически практики, открити уроци, майсторски класове, дискусии и други форми на методическо взаимодействие.
7. **Подкрепа на новоназначените педагогически специалисти** чрез наставничество, методическа подкрепа и включването им в професионалната общност на училището.
8. **Подобряване на партньорството със семейството** чрез развитие на умения за ефективна комуникация, конструктивно взаимодействие и активно включване на родителите в училищния живот.
9. **Подкрепа на професионалното благополучие на педагогическите специалисти** чрез дейности за превенция на професионалния стрес и прегаряне, развитие на екипността и позитивния организационен климат.

Чл. 13. Основна цел на квалификационната дейност е създаването на условия за непрекъснато професионално развитие на педагогическите специалисти, пряко свързано с потребностите на учениците, стратегическите цели на училището и подобряването на резултатите от образователния процес.

Чл. 14. Специфични цели:

1. Усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическите специалисти.
2. Превръщане на квалификацията в практически приложим инструмент за подобряване на преподаването.
3. Развитие на умения за създаване на активна, интерактивна и мотивираща учебна среда.
4. Повишаване качеството на работата в STEM среда и тематичните образователни пространства.
5. Насърчаване на професионалното споделяне и взаимното учене.
6. Повишаване на компетентностите за работа в приобщаваща образователна среда.
7. Развитие на дигиталната педагогическа компетентност.
8. Подобряване на взаимодействието между училището, семейството и партньорските институции.
9. Създаване на условия за професионална подкрепа и развитие на новоназначените педагогически специалисти.

10. Проследяване на практическото приложение и ефекта от проведените квалификационни дейности.

Чл. 15. Основни задачи:

1. Да се проучват ежегодно квалификационните потребности на педагогическите специалисти.
2. Да се осигурява съответствие между установените потребности, стратегическите приоритети на училището и планираните квалификационни дейности.
3. Да се организират разнообразни форми на вътрешноинституционална квалификация с практическа насоченост.
4. Да се насърчава споделянето на придобити знания и умения след участие във външни квалификационни форми.
5. Да се организира обмен на добри педагогически практики чрез ПЕКК.
6. Да се подпомага разработването и представянето на STEM, интердисциплинарни и иновативни уроци.
7. Да се създават условия за обмен на опит между педагогическите специалисти и за популяризиране на успешни практики.
8. Да се осигурява методическа подкрепа на новоназначените педагогически специалисти.
9. Да се документират и отчитат проведените квалификационни дейности съгласно установения в училището ред.
10. Да се анализират резултатите от квалификационната дейност и практическото приложение на придобитите знания и умения.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Тук вече трябва да направим много ясно разграничението, което установихме между **Комисията по квалификационна дейност и ПЕКК**.

Чл. 16. Квалификационната дейност в НУ „Отец Паисий“ – гр. Плевен се организира и осъществява в съответствие с настоящия план, Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация и другите приложими вътрешни и нормативни актове.

Чл. 17. Директорът:

1. утвърждава Плана за квалификационната дейност;
2. създава условия за осъществяване на планираните дейности;
3. осигурява необходимите организационни и финансови условия в рамките на утвърдения бюджет;
4. осъществява контрол върху изпълнението на плана и ефективността на квалификационната дейност.

Чл. 18. Заместник-директорът по учебната дейност:

1. подпомага директора при организацията и координацията на квалификационната дейност;

2. координира взаимодействието между Комисията по квалификационна дейност, ПЕКК и педагогическите специалисти;
3. подпомага проследяването на изпълнението на планираните дейности;
4. съдейства за обобщаването и анализа на резултатите от квалификационната дейност.

Чл. 19. Комисията по квалификационна дейност осъществява организационни, координационни и подпомагащи функции по отношение на квалификационната дейност в училището.

Комисията:

1. проучва потребностите от квалификация;
2. обобщава предложенията на педагогическите специалисти;
3. участва в планирането на вътрешноинституционалната квалификация;
4. подпомага организацията на предвидените квалификационни форми;
5. съдейства за воденето, систематизирането и съхраняването на документацията;
6. проследява изпълнението на планираните дейности;
7. подпомага анализа и отчитането на квалификационната дейност;
8. съдейства за споделяне на резултатите от проведени обучения и квалификационни форми.

Чл. 20. Педагогическата екипна координационна комисия (ПЕКК) подпомага методическото взаимодействие и професионалното сътрудничество между педагогическите специалисти.

ПЕКК:

1. организира методически срещи и професионални дискусии;
2. насърчава обмена и споделянето на добри педагогически практики;
3. подпомага организирането на открити уроци, майсторски класове, работни срещи и други практически форми;
4. съдейства за разработването и представянето на иновативни, STEM и интердисциплинарни педагогически практики;
5. подпомага професионалното взаимодействие между учителите в начален етап, учителите в групите за целодневна организация на учебния ден и останалите педагогически специалисти;
6. съдейства за разпространяване на успешни педагогически практики в училищната общност.

Чл. 21. Всеки педагогически специалист носи отговорност за собственото си професионално развитие, като:

1. участва в проучването на квалификационните потребности;
2. включва се в планираните квалификационни дейности;
3. прилага в педагогическата си практика придобитите знания и умения;
4. споделя опит и добри практики с колегите;
5. участва в оценяването на ефективността на проведената квалификация;
6. поддържа необходимата документация за собственото си професионално развитие.

VI. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Чл. 22. Квалификационната дейност се осъществява чрез вътрешноинституционални и извънституционални форми, както и чрез професионално взаимодействие и споделяне на педагогически опит.

Чл. 23. Вътрешноинституционалната квалификация може да се реализира чрез:

1. методически семинари и работни срещи;
2. тренинги и практически ателиета;
3. открити педагогически практики и открити уроци;
4. майсторски класове;
5. дискусии и методически форуми;
6. кръгли маси;
7. представяне и анализ на добри педагогически практики;
8. взаимно наблюдение на педагогическа практика и професионална обратна връзка;
9. разработване и представяне на STEM и интердисциплинарни уроци;
10. представяне на практики, реализирани в тематичните образователни пространства;
11. споделяне на знания и практически опит от участия във външни квалификационни форми;
12. други подходящи форми съобразно установените потребности.

Чл. 24. Извънституционалната квалификация се осъществява чрез участие в обучения, курсове, семинари, конференции, професионални форуми, програми, проекти и други квалификационни форми, организирани от компетентни институции и организации.

Чл. 25. При избора на квалификационни форми се отчита тяхната практическа приложимост и възможността придобитите знания и умения да бъдат използвани за подобряване на педагогическата практика и резултатите на учениците.

VII. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 26. Финансовото осигуряване на квалификационната дейност през учебната 2026/2027 година се осъществява в съответствие с действащата нормативна уредба, утвърдения бюджет на училището и планираните квалификационни потребности на педагогическите специалисти.

Чл. 27. За реализиране на квалификационната дейност могат да се използват:

1. средства, предвидени в бюджета на училището за квалификация на педагогическите специалисти;
2. средства по национални програми, проекти и други образователни инициативи;

3. безплатни квалификационни форми, организирани от МОН, РУО – Плевен, висши училища и други институции;
4. възможности за квалификация, реализирани чрез партньорства и междуинституционално сътрудничество;
5. други допустими източници съгласно действащата нормативна уредба.

Чл. 28. Средствата за квалификация се планират и разходват целесъобразно, като приоритет се дава на дейности, които:

1. съответстват на установените квалификационни потребности;
2. са свързани със стратегическите цели и приоритетите на училището;
3. подпомагат развитието на училищната иновация;
4. развиват компетентности за STEM, интердисциплинарно и проектно-базирано обучение;
5. подпомагат работата в приобщаваща образователна среда;
6. имат пряка практическа приложимост в педагогическата дейност.

Така запазваме същността на финансовия раздел от стария план, където са предвидени бюджетът, национални програми и проекти, безплатни обучения и партньорства.

VIII. ПЛАНИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

1. Информационно-методическо обезпечаване

№	Дейност	Срок/период	Отговорник/ци	Очакван резултат
1.	Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите специалисти чрез анкетиране и предложения	септември 2026 г.	Заместник-директор по учебната дейност; Комисия по квалификационна дейност	Установени и обобщени квалификационни потребности
2.	Обобщаване на индивидуалните потребности и определяне на приоритетните направления за квалификация	септември 2026 г.	Комисия по квалификационна дейност	Определени приоритети, съобразени с потребностите на педагогическите специалисти и целите на училището
3.	Организиране и координиране на изпълнението на Плана за квалификационната дейност	през учебната година	Заместник-директор по учебната дейност; Комисия по квалификационна дейност	Системно изпълнение на планираните дейности
4.	Поддържане и систематизиране на документацията за	през учебната година	Комисия по квалификационна дейност	Пълна и проследима документация на проведените

№	Дейност	Срок/период	Отговорник/ци	Очакван резултат
	проведената вътрешноинституционална квалификация			квалификационни форми
5.	Актуализиране на професионалното портфолио на педагогическите специалисти	през учебната година	Педагогическите специалисти	Актуализирани професионални портфолиа
6.	Споделяне на информация, материали и добри практики от участия в квалификационни форми	през учебната година	Участниците в съответната квалификация; ПЕКК	Разпространяване и практическо прилагане на придобитите знания и умения
7.	Анализ и отчитане на изпълнението на Плана за квалификационната дейност	в края на учебната година	Заместник-директор по учебната дейност; Комисия по квалификационна дейност	Анализ на изпълнението, резултатите и потребностите за следващата учебна година

2. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ

2.1. Вътрешноинституционална квалификация

№	Тема/дейност	Срок	Участници	Форма	Отговорник/ци	Очакван резултат
1.	„Тематични образователни пространства – учене чрез избор, изследване, създаване и преживяване“	октомври 2026 г.	Педагогически специалисти	методическа работна среща / споделяне на практика	ПЕКК	Усъвършенстване на уменията за организиране на учебния процес в тематичните образователни пространства
2.	„STEM в началния етап – от идея до практически урок“	ноември 2026 г.	Педагогически специалисти	практикум / майсторски клас	Заместник-директор по учебната дейност; ПЕКК	Развитие на умения за планиране и провеждане на STEM и интердисциплинарни уроци
3.	„Формиращото оценяване като инструмент за подкрепа на	декември 2026 г.	Педагогически специалисти	семинар / споделяне на практика	ПЕКК	Усъвършенстване на уменията за обратна връзка и проследяване

№	Тема/дейност	Срок	Участници	Форма	Отговорник/ци	Очакван резултат
	ученето“					напредъка на учениците
4.	„Приобщаващо образование – практически подходи за подкрепа на учениците в начален етап“	януари 2027 г.	Педагогически специалисти	практическа работна среща	Психолог; ресурсен учител	Повишаване на компетентностите за работа с ученици с различни образователни потребности
5.	„Ефективно взаимодействие е учител–родител–ученик“	февруари 2027 г.	Педагогически специалисти	тренинг	Психолог; ПЕКК	Усъвършенстване на комуникацията и партньорството със семейството
6.	„Дигитални инструменти и интерактивни технологии в съвременната класна стая“	март 2027 г.	Педагогически специалисти	практикум	ПЕКК; педагогически специалисти с опит в областта	Развитие на дигиталната педагогическа компетентност и ефективно използване на наличната техника
7.	„Споделена педагогическа практика – учители обучават учители“	април–май 2027 г.	Педагогически специалисти	открити практики, майсторски класове, дискусии	ПЕКК	Обмен и разпространяване на успешни педагогически практики
8.	„Професионално благополучие – превенция на стреса и професионалното прегаряне“	май 2027 г.	Педагогически специалисти	тренинг / практическа работна среща	Психолог	Развитие на умения за управление на стреса, емоционална устойчивост и екипна подкрепа

2.2. ОБОБЩАВАНЕ И РАЗПРОСТРАНЯВАНЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ ОПИТ И ДОБРИ ПРАКТИКИ

№	Дейност	Срок/период	Участници	Отговорник/ци	Очакван резултат
1.	Представяне и	през	Педагогическ	Участниците в	Разпространяван

№	Дейност	Срок/период	Участници	Отговорник/ци	Очакван резултат
	споделяне на добри педагогически практики от педагогически специалисти след участие във външни квалификационни форми	учебната година	и специалисти	съответната квалификационна форма; ПЕКК	е и практическо приложение на придобитите знания и умения
2.	Представяне на успешни практики от прилагането на училищната иновация „Тематични образователни пространства“	през учебната година	Педагогически и специалисти	ПЕКК	Обмен на практически опит и развитие на училищната иновация
3.	Споделяне на разработени и проведени STEM и интердисциплинарни уроци	през учебната година	Педагогически и специалисти	ПЕКК	Създаване и разпространяване на практически модели за работа в STEM среда
4.	Организиране на открити педагогически практики и взаимно наблюдение на учебни ситуации	през учебната година	Педагогически и специалисти	ПЕКК; заместник-директор по учебната дейност	Развитие на професионалното взаимодействие и взаимното учене
5.	Представяне на педагогически практики, разработени в рамките на програми, проекти и междуинституционални и партньорства	при реализиране на съответните дейности	Педагогически и специалисти	Участниците в съответната дейност; ПЕКК	Разпространяване на придобития опит в училищната общност
6.	Популяризиране на успешни педагогически практики чрез училищни инициативи, професионални форуми и подходящи информационни канали	през учебната година	Педагогически и специалисти	ПЕКК	Видимост и популяризиране на успешния педагогически опит на училището

2.3. МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ И ПРОФЕСИОНАЛНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЧРЕЗ ПЕКК

Основна цел: развитие на училището като професионална учеща общност чрез системно методическо взаимодействие, споделяне на педагогически опит и съвместно търсене на решения на конкретни педагогически въпроси.

№	Дейност	Срок/период	Отговорник/ци	Очакван резултат
1.	Планиране на методическата дейност на ПЕКК съобразно приоритетите на училището и установените професионални потребности	септември 2026 г.	Председател на ПЕКК; членове на ПЕКК	Целенасочена и практически ориентирана методическа дейност
2.	Провеждане на работни срещи по актуални педагогически и методически въпроси	през учебната година	ПЕКК	Съвместно обсъждане и решаване на педагогически казуси
3.	Обмен на практически идеи и ресурси за работа в тематичните образователни пространства	през учебната година	ПЕКК; педагогически специалисти	Развитие и устойчиво прилагане на училищната иновация
4.	Методическа подкрепа при разработване на STEM и интердисциплинарни уроци	през учебната година	ПЕКК; педагогически специалисти с опит в съответното направление	Повишаване качеството на STEM и интердисциплинарното обучение
5.	Организиране на взаимно наблюдение, открити практики и последващо професионално обсъждане	през учебната година	ПЕКК	Развитие на рефлексията, професионалното взаимодействие и обmena на опит
6.	Споделяне на практически подходи за формиращо оценяване, диференциране и индивидуализиране на обучението	през учебната година	ПЕКК	Усъвършенстване на педагогическите подходи според потребностите на учениците
7.	Обсъждане на резултатите от образователния процес и набелязване на методически мерки за	в края на учебните срокове и при необходимост	ПЕКК; заместник-директор по учебната дейност	Методически решения, основани на анализ на резултатите

№	Дейност	Срок/период	Отговорник/ци	Очакван резултат
	подобряването им			
8.	Обобщаване на реализираните методически дейности и добри практики	юни 2027 г.	Председател на ПЕКК	Обобщена информация за дейността и насоки за следващата учебна година

2.4. ПОДКРЕПА НА НОВОНАЗНАЧЕНИТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ

Цел: осигуряване на професионална, методическа и организационна подкрепа за успешното включване на новоназначените педагогически специалисти в дейността и професионалната общност на училището.

№	Дейност	Срок/период	Отговорник/ци	Очакван резултат
1.	Запознаване с организацията на образователния процес, основните вътрешни правила и спецификата на училището	при постъпване и в началото на учебната година	Директор; заместник-директор по учебната дейност	Успешна професионална адаптация
2.	Запознаване с училищната иновация „Тематични образователни пространства“ и практиката „Утринна среща“	началото на учебната година и при назначаване	Заместник-директор по учебната дейност; ПЕКК	Разбиране и прилагане на специфичните за училището педагогически практики
3.	Методическа подкрепа при планиране, преподаване, оценяване и организиране на образователния процес	през учебната година	ПЕКК; старши учители; определени наставници, когато е приложимо	Повишена увереност и методическа компетентност
4.	Включване в открити практики, взаимно наблюдение и професионални дискусии	през учебната година	ПЕКК	Практическо усвояване на успешни педагогически модели
5.	Консултации и подкрепа при възникнали педагогически, комуникационни или организационни	при необходимост	Заместник-директор по учебната дейност; психолог; ПЕКК	Навременно разрешаване на възникнали затруднения

№	Дейност	Срок/период	Отговорник/ци	Очакван резултат
	затруднения			
6.	Проследяване на професионалната адаптация и определяне на необходимостта от допълнителна подкрепа	през учебната година	Директор; заместник-директор по учебната дейност	Индивидуализирана професионална подкрепа

2.5. ПРИЕМСТВЕНОСТ И ПРОФЕСИОНАЛНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

№	Дейност	Срок/период	Отговорник/ци	Очакван резултат
1.	Професионален обмен и взаимодействие с учители от предучилищното образование по въпроси на училищната готовност и адаптацията на бъдещите първокласници	през учебната година	Учители в I клас; ПЕKK; психолог	Подкрепа на плавния преход от детската градина към училище
2.	Обсъждане на адаптацията и образователните потребности на учениците от I клас	I учебен срок	Учители в I клас; психолог; ПЕKK	Навременно идентифициране на затруднения и определяне на подходящи педагогически мерки
3.	Професионално взаимодействие с учители от прогимназиалния етап по въпроси на прехода IV–V клас	II учебен срок	Учители в IV клас; заместник-директор по учебната дейност; ПЕKK	Подкрепа на плавния преход към прогимназиалния етап
4.	Обмен на информация и добри практики относно очакваните резултати, учебните навици, самостоятелността и адаптацията на учениците	II учебен срок	Учители в IV клас; ПЕKK	По-добра подготовка на учениците за следващия образователен етап

2.6. МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛНО СЪТРУДНИЧЕСТВО И ОБМЕН НА ДОБРИ ПРАКТИКИ

№	Дейност	Срок/период	Отговорник/ци	Очакван резултат
1.	Участие в инициативи за междуинституционален обмен на педагогически практики	през учебната година	Директор; заместник-директор по учебната дейност; педагогически специалисти	Разширяване на професионалния обмен и партньорствата
2.	Участие в национални програми, проекти, професионални мрежи и образователни инициативи	съгласно сроковете на съответната програма/проект	Директор; определени педагогически специалисти	Придобиване и прилагане на нов професионален опит
3.	Представяне на училищната иновация и успешни педагогически практики пред партньорски институции	през учебната година	Директор; заместник-директор по учебната дейност; ПЕКК; педагогически специалисти	Популяризиране на училищната иновация и обмен на добри практики
4.	Организиране и участие в открити уроци, работни срещи, педагогически форуми и други форми на професионален обмен с партньорски училища	през учебната година	Директор; заместник-директор по учебната дейност; ПЕКК	Развитие на междуинституционалното професионално сътрудничество

IX. ДОКУМЕНТИРАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 29. Проведените квалификационни дейности се документират съобразно характера на съответната форма и установения в училището ред.

Чл. 30. Документацията за вътрешноинституционалната квалификация се организира и съхранява съгласно Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация в НУ „Отец Паисий“ – гр. Плевен.

Чл. 31. Комисията по квалификационна дейност подпомага систематизирането на документацията и проследяването на изпълнението на планираните квалификационни дейности.

Чл. 32. Педагогическите специалисти представят необходимата информация и документи за участията си в квалификационни форми по установения в училището ред.

Чл. 33. При участие във външна квалификационна форма придобитите знания, умения, ресурси и добри практики се споделят с педагогическата общност, когато съдържанието на квалификацията е приложимо към дейността на училището.

Чл. 34. В края на учебната година се извършва анализ на изпълнението на Плана за квалификационната дейност, който включва:

1. степен на изпълнение на планираните дейности;
2. участие на педагогическите специалисти;
3. практическа приложимост на придобитите знания и умения;
4. резултати от реализираните квалификационни дейности;
5. установени затруднения;
6. потребности и препоръки за следващата учебна година.

X. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

Чл. 35. Ефективността на квалификационната дейност се проследява не само чрез броя на проведените обучения и участията в тях, а преди всичко чрез практическото приложение на придобитите знания и умения в образователния процес.

Чл. 36. За оценяване на ефективността могат да се използват:

1. обратна връзка от педагогическите специалисти;
2. анкетни проучвания;
3. наблюдение на педагогическа практика;
4. споделяне и представяне на добри практики;
5. анализ на резултатите на учениците;
6. анализ на използваните педагогически подходи и образователни ресурси;
7. самооценка и професионална рефлексия;
8. резултати от контролната дейност на директора и заместник-директора по учебната дейност.

Чл. 37. Резултатите от анализа се използват при определяне на квалификационните потребности и планиране на дейностите за следващата учебна година.

XI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Чл. 38. В резултат от изпълнението на настоящия план се очаква:

1. повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти;
2. по-широко прилагане на компетентностния подход, ученето чрез преживяване и активните методи на преподаване;
3. устойчиво развитие на училищната иновация „Тематични образователни пространства“;
4. ефективно използване на STEM средата и наличните дигитални технологии;
5. увеличаване на броя и качеството на STEM и интердисциплинарните педагогически практики;
6. развитие на култура на професионално споделяне и взаимно учене;
7. повишаване качеството на подкрепата за учениците с различни образователни потребности;
8. подобряване на взаимодействието със семействата;
9. успешна професионална адаптация на новоназначените педагогически специалисти;

10. повишаване на професионалната удовлетвореност и екипното взаимодействие;
11. пряко отражение на квалификационната дейност върху качеството на образователния процес и резултатите на учениците.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39. Настоящият План за квалификационната дейност е част от Годишния план за дейността на НУ „Отец Паисий“ – гр. Плевен за учебната 2026/2027 година.

Чл. 40. Планът се изпълнява в съответствие с Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация в НУ „Отец Паисий“ – гр. Плевен.

Чл. 41. При възникване на обективна необходимост през учебната година в планираните дейности могат да бъдат извършвани промени и допълнения по установения в училището ред.

Чл. 42. Контролът по изпълнението на Плана за квалификационната дейност се осъществява от директора на НУ „Отец Паисий“ – гр. Плевен.

Чл. 43. Планът влиза в сила от датата на утвърждаването му.